


	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

<b>ACTA No.001</b> <b>Enero 25 del 2017</b>			
<b>Proceso: Direccionamiento Estratégico</b>		<b>Subproceso: Subsistema de Autoevaluación y Acreditación Institucional (SAA)</b>	
<b>Unidad Académica y/o Administrativa:</b>		<b>Hora de Inicio: 8:00am</b>	
<b>Motivo y/o Evento: Reunión del Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación.</b>		<b>Hora de Finalización:</b>	
<b>Lugar: Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación</b>		<b>Fecha: Enero 25 del 2017</b>	
<b>Participantes:</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>	<b>Firma</b>
	Uriel Coy Verano	Coordinador Autoevaluación y Acreditación Institucional	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Humberto Guerrero	Coordinador AyA Facultad Tecnológica	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Pilar Infante	Coordinadora AyA Facultad de Ciencias y Educación	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Janneth Pardo	Coordinadora AyA Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Guillermo Bocanegra	Coordinador AyA Facultad de Artes-ASAB	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Josefa Santos	Asistente Coordinación AyA Facultad de Artes-ASAB	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Ludy Martínez	Asistente AyA Institucional	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Andrea Ortiz Acosta	Asistente AyA Institucional	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
<b>Elaboró: Andrea Ortiz Acosta</b> Asistente CPS.		<b>Visto Bueno del Acta:</b>  Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación	
<b>OBJETIVO</b> Analizar y discutir los temas correspondientes sobre los procesos de autoevaluación, registro calificado, acreditación de programas, planes de mejoramiento y acreditación institucional en el marco de las tareas y responsabilidades asignadas al Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación			
<b>ORDEN DEL DÍA</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ACTIVIDADES COMITÉ DE AUTOEVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN INICIO 2017.</li> <li>2. PROCESO DE RE ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL.</li> <li>3. VARIOS</li> </ol>			

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

## DESARROLLO

### 1. ACTIVIDADES COMITÉ DE AUTOEVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN INICIO 2017.

El profesor Uriel Coy inicia la reunión recordando la importancia de elaborar los planes de acción de las diferentes unidades de Autoevaluación y Acreditación centrándose en los 6 grande ejes de trabajo del Comité.: Autoevaluación (que es transversal a los demás procesos), Registro Calificado, Acreditación de Programas, Planes de Mejoramiento de Programas, Acreditación Institucional y Plan de Mejoramiento Institucional. El profesor Coy indica que los planes de mejoramiento son consecuencia de los demás procesos y sobre los cuales tenemos grandes evidencias.

Continúa señalando que este semestre tenemos el Comité y la Comunidad Académica de la Universidad cuenta con un nuevo insumo: las nuevas versiones de las Cartillas de Orientaciones Metodológicas, producto de una revisión de las anteriores y su complementación, en el marco de las nuevas normativas nacionales e institucionales. El material no ha podido ser entregado a las Facultades por un problema de contratación del proveedor, pero se realizará un evento de lanzamiento de las Cartillas el miércoles 8 de febrero a las 9:00a.m. Se espera que al evento asistan todos los coordinadores de los proyectos curriculares, sus asistentes académicos, los integrantes de los sub comités de Autoevaluación y Acreditación de las Facultades y el Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación, por lo cual el evento será para aproximadamente 200 personas. El evento contará con funcionarios del MEN y del CNA que aclararan los procesos de registro calificado y acreditación de alta calidad en el escenario de la Acreditación Institucional.



La asistente Andrea Ortiz, le recuerda al Comité que las Cartillas ahora están articuladas a los procesos y procedimientos del Comité, que fueron revisados y actualizados durante el mes de noviembre de 2016. Al respecto el profesor Uriel señala que estos están siendo revisados por la Vicerrectoría Académica, quienes los aprobaran y señala la importancia de escribir la circular aclaratoria de los procesos de registro calificado y acreditación de programas en el escenario de la Acreditación Institucional.

A propósito de los procesos y procedimientos, el profesor Uriel recuerda que las autoevaluaciones tienen un número de fases, y que cada Facultad debe identificar en cual va cada uno de los proyectos curriculares, porque con base en ella se realizaran las necesidades presupuestales. Adicionalmente, comenta que en los próximos días se entregará a cada Facultad el cronograma de actividades de registro calificado y acreditación de programas que se programan anualmente y que deben ser realizadas por los programas y objeto de seguimiento por parte de las Coordinaciones de Autoevaluación y Acreditación de Facultades.

De acuerdo con lo anterior, el profesor Uriel sugiere que todos los proyectos curriculares de la Facultad Tecnológica realicen el proceso de Acreditación de Alta Calidad en este año; que la Maestría en Estudios artísticos, el proyecto curricular de Arte Danzario, que son acreditables el próximo año, adelanten sus procesos de autoevaluación con fines de acreditación. Adelantar estos procesos, de acuerdo con el profesor Coy, garantiza las condiciones para lograr la Re Acreditación Institucional

Respecto a los procesos que deben adelantar los proyectos curriculares, el profesor Guillermo Bocanegra comenta que hay proyectos curriculares atrasados con la consecución de las actividades de sus planes de mejoramiento, en temas infraestructura y docentes, y que esto tendrá sus efectos sobre los informes de Autoevaluación. El profesor Uriel, comenta sobre el tema que se espera que con el Plan de Mejoramiento Institucional se trabaje y se mejoren las condiciones sobre estos temas, así como sobre la normalización administrativa de los funcionarios administrativos de la Universidad. Destaca también el profesor Uriel que la Reforma Universitaria se dará, pues hay muchas personas trabajando sobre ella.

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.



	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

Cambiando de tema, el profesor Uriel enviará a los Coordinadores de las Facultades los nuevos Lineamientos del MEN para programas virtuales y a distancia **(Anexo 1)**. También recuerda que la asignación de recursos para cada Facultad es de \$10.000.000 y para cada proyecto curricular es de \$1.500.000, los cuales deben emplearse en actividades que alimenten sus procesos de autoevaluación y que ese espera que sean mejor ejecutados en este nuevo año. Sabiendo que hay programas que no se ofertan que no pueden contar con esos pesos, y no importa si están acreditados o no.

Adicionalmente, recuerda que toda la logística y compra de elementos se realizara mediante Colombia compra eficiente, que la programación de actividades y contratación de necesidades debe realizarse de forma trimestral; sin embargo, el profesor Coy pide paciencia sobre este asunto pues en los próximos días se realizará una capacitación sobre el proceso de contratación, y es posible que se den nuevas orientaciones. Se espera que con esta nueva forma de contratación se garantice que lo procesos en la UD no se paralicen, por ejemplo, en tiempos de ley de garantizas. Al respecto, el profesor Uriel señala que este año la Coordinación General cuenta con \$980.000.000 y se ejecutaran casi \$600.000.000 en la contratación de funcionarios CPS.

Continuando con la reunión, el profesor Uriel comenta que a finales del año pasado se aprobó la Resolución 704 de Rectoría "Por la cual se modifican las funciones del Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación de Calidad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, se adopta el subsistema de Autoevaluación y Acreditación (SAA) y se asignan sus funciones"(Disponible en [http://sgral.udistrital.edu.co/xdata/rec/res\\_2016-704.pdf](http://sgral.udistrital.edu.co/xdata/rec/res_2016-704.pdf) ) que actualiza la resolución 129 por medio de la cual se creó este Comité. Su aprobación fue un poco demorada pues dependía de lo que se discutiera en las mesas de negociaciones. La mesa de reforma aprobó la participación de 5 estudiantes en el Comité, uno por cada Facultad. Una vez sean elegidos se citaran a las reuniones y se involucra a los estudiantes en los ejercicios de autoevaluación, pues ellos buscan ser veedores de los planes de mejoramiento. En esta misma resolución también se aprobó descarga completa para los coordinadores de autoevaluación y acreditación de las Facultades, y se autoriza a los decanos a otorgarla. Adicionalmente, los profesores miembros de los sub comités de autoevaluación y acreditación de los programas podrán destinar 2 horas de su plan de trabajo, para los procesos de autoevaluación y acreditación de los programas. Finalmente, esta nueva resolución abre la posibilidad de recibir reconocimiento por la producción que se realice en el marco de los procesos de autoevaluación y acreditación.

Finalmente, el profesor Uriel recomienda a los Coordinadores de Facultades hablar con los subcomités sobre la articulación del plan de mejoramiento institucional, con los planes de acción, los planes de trabajo de docentes y administrativos, y el plan de desarrollo, sobre lo cual la Rectoría expidió la resolución 001 de 2017 "Por la cual se ordena articular el Plan Estratégico de Desarrollo el Plan de Mejoramiento Institucional y se dispone que en los planes de la unidades académicas y/o administrativas y en los planes de trabajo individual se de alcance a los resultados de la Autoevaluación con fines de Acreditación de alta Calidad de la Universidad y de los proyectos curriculares" (Disponible en [http://sgral.udistrital.edu.co/xdata/rec/res\\_2017-001.pdf](http://sgral.udistrital.edu.co/xdata/rec/res_2017-001.pdf) ),en la cual se ordena esta articulación. Adicionalmente, la Coordinación tendrá dos funcionarios dedicados a planes de mejoramiento (con una de planta de la Universidad y Camila Buitrago) quienes se reunirán con cada Facultad y sus Proyectos Curriculares, al menos dos veces por semestre para revisar los planes, generar orientaciones y ayudar con su consecución. Con los insumos que recojan esas dos funcionarias, se trabajara para que desde instancias superiores se ayude y se incorporen a plan de mejoramiento institucional.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

## 2. PROCESO DE RE ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL.

Mediante Resolución 23096 del 15 de diciembre de 2016, el MEN otorgo a la Universidad el reconocimiento de Acreditación Institucional de Alta Calidad, por lo cual el profesor Uriel felicita a los Coordinadores de las Facultades por su arduo trabajo y alto compromiso con el proceso. De acuerdo con lo anterior, recuerda que la Universidad ya se encuentra en proceso de Re Acreditación Institucional, en aras de entregar el informe de autoevaluación con fines de re acreditación finalizando el año 2019 y, recibir visita de pares académicos, a inicios del 2020. Esta planeación es producto del diseño de las Fases del Proceso de Re Acreditación Institucional (**Anexo 2**). El Archivo con las Fases será enviado a los Coordinadores de las Facultades para realizar sus últimas revisiones y observaciones.

Sin embargo, el trabajo de este principio de año es publicitar el reconocimiento de Acreditación Institucional, generando procesos de identificación y explicación de los beneficios de la Acreditación Institucional. Es importante la sensibilización sobre el proceso con cada proyecto curricular y con las Facultades, tanto de la Acreditación Institucional como de las Cartillas de Orientaciones Metodológicas, que además serán subidas a la página web de la Coordinación, una vez se resuelva el proceso de contratación de los funcionarios.

## 3. VARIOS.

El profesor Uriel sugiere mandar hacer unos cuadros para todas las dependencias administrativas y académicas de la Universidad. Los cuadros serian en madera y se presentaría el anuncio que se publicó en el Tiempo sobre la Acreditación Institucional. Al respecto la profesora Pilar Infante propone que se realice un listado sobre las dependencias a las cuales se entregarían y que se realice una cotización al respecto para evitar sobrecostos.



De otra parte, el Evento de Conmemoración de la Acreditación se realizará en unión con el IDEXUD, quienes lograron la certificación de sus procesos, por lo cual aún se está organizando. La idea es que se realice un evento solemne el jueves en la tarde y que el viernes sea un día de celebración en las Facultades.

Finalmente el profesor Uriel convoca a los funcionarios CPS de las Facultades y de la Coordinación General a reunión el próximo lunes 30 de enero, a las 7:00am, en la sala de juntas de la Coordinación.

### Compromisos

Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento
Reenviar a los Coordinadores de Autoevaluación y Acreditación de las Facultades las Fases del Proceso de Re Acreditación Institucional para su revisión y corrección.	.Andrea Ortiz Acosta	<b>25 de Enero de 2017.</b>
Convocar a los Funcionarios de las Coordinaciones de Autoevaluación y Acreditación a reunión (próximo lunes 30 de Enero de 2017, 7:00am)	.Andrea Ortiz Acosta	<b>25 de Enero de 2017.</b>
Enviar listado asistentes PC, Coordinadores PC, Sub Comités de Autoevaluación y Acreditación de Facultades	Coordinadores Autoevaluación y Acreditación Facultades	<b>Hasta el 30 de Enero de 2017</b>

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	



para organizar logística evento lanzamiento Cartillas de Orientaciones Metodológicas		
--	--	--

## ANEXO 1. Lineamientos del MEN para programas virtuales y a distancia.

## ANEXO 2. Fases proceso de Re Acreditación Institucional.

FASES PROCESO RE ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL		
FASE	TIEMPO	RESPONSABLES
<b>Fase 0: Consecución de las condiciones de re acreditación</b>		
Estado del plan de mejoramiento. Evaluación	2017-2019	Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación
Condiciones mínimas	2019	Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación
Cumplimiento de condiciones según normatividad interna y externa		Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación
<b>Fase I: Institucionalización del proceso.</b>		
Conformación del equipo técnico y responsables	2017 enero	Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación
Análisis y ajustes al modelo de autoevaluación	2017 ene-mar	Equipo Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación
Relaboración y ajustes de la matriz de autoevaluación institucional	2017 ene-mar	Equipo Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación
Relaboración y ajuste a instrumento para análisis preliminar	2017 ene-mar	Equipo Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación
Elaboración cronogramas y responsables	2017 enero	Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación
Sensibilización y socialización a la comunidad académica.	2017 ene-mar	Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación y Comités
Presentación de los ajustes al proceso de autoevaluación con fines de re acreditación institucional al Consejo Académico y ratificación del mismo.	2017 Febrero	Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación
<b>Fase II: Iniciación del proceso de autoevaluación con fines de re acreditación institucional</b>		
Revisión y ajuste al modelo institucional de autoevaluación.	2017 1° semestre	Equipo Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación
Revisión y ajustes a la ponderación de factores, características e indicadores	2017 1° semestre	Equipo Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación
Revisión y ajustes Escalas de calificación y valoración.	2017 1° semestre	Equipo Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación
<b>Fase III: Preparación de instrumentos</b>		
Redefinición de instrumentos de recolección de información y definición del proceso de acopio documental.	2017 3° semestre	Equipo Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación
Construcción y validación de instrumentos de apreciación de comunidades.	2017 3° semestre	Equipo Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación
Evaluación inicial del proceso.	2017 3° semestre	Equipo Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación
Envío de Comunicación al CNA manifestando la intención de re acreditación institucional de la Universidad.	2017 3° semestre	Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación
<b>Fase IV: Acopio de información</b>		
Recopilación de la información	2017 - 2018	Equipo Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación
Procesamiento y validación de la información recolectada	2018 1° semestre	Equipo Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación
Informe de avance ante el Consejo Académico	2018 1° semestre	Equipo Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

<b>Fase V: Construcción del documento de autoevaluación institucional.</b>		
Elaboración del informe de autoevaluación institucional	2018 3°semestre	Equipo Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación
Elaboración de la sinopsis de acuerdo con las normas del CNA	2018 3°semestre	Equipo Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación
Presentación, validación y retroalimentación ante la comunidad académica de los resultados de la autoevaluación con fines de re acreditación institucional.	2018 3°semestre	Equipo Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación
<b>Fase VI: Elaboración del plan de mejoramiento</b>		
Elaboración del plan de mejoramiento	2019 1°semestre	Equipo Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación
Validación y retroalimentación ante la comunidad académica del plan de mejoramiento.	2019 1°semestre	Equipo Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación
Presentación del Plan de Mejoramiento a los Consejos Académico y Superior para su aprobación y acoplamiento al plan de desarrollo.	2019 1°semestre	Equipo Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación
<b>Fase VII: Pares colaborativos</b>		
Selección de tres pares colaborativos	2019 1°semestre	Equipo Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación
Visitas de los pares colaborativos	2019 3°semestre	Equipo Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación
Recepción y análisis del informe de los pares colaborativos	2019 3°semestre	Equipo Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación
Adopción de las recomendaciones	2019 3°semestre	Equipo Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación
<b>FASE VIII: Presentación del informe al CNA.</b>		
Presentación del informe al CNA.	Diciembre 2019	Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación
<b>FASE IX: Preparación y recepción de la visita de pares del CNA.</b>		
Preparación y recepción de la visita de pares del CNA.	2020 1°semestre	Equipo Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación
Recepción y respuesta de las observaciones de visita de pares CNA	2020 1°semestre	Equipo Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación
Implementación y seguimiento al plan de mejoramiento de la re acreditación institucional	2020 1° , 2° y 3° semestre	Equipo Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación
<b>FASE X. Re acreditación Institucional</b>		
Recepción de la acreditación institucional	2020 3°semestre	Equipo Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación
Inicio fase post-re acreditación institucional	2020 3°semestre	Equipo Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.